

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI SEALED

Regulamin niniejszy jako regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną określa warunki oraz zasady funkcjonowania Usług Sealed (dawniej „Usługa FogCloud”) świadczonych przez SEALED SOFTWARE Sp. z o.o., a także prawa i obowiązki Usługobiorców. Regulamin obowiązuje bez względu na formę, w jakiej Umowa została zawarta, także w trakcie trwania Okresu Próbnego.

Regulamin niniejszy udostępniany jest za pośrednictwem strony internetowej Usługodawcy pod adresem: <https://www.sealedsoft.com/pl/regulamin>.

1. DEFINICJE

- Usługodawca** – SEALED SOFTWARE Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (dawniej: FOG CITY Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością), ul. Adama Branickiego 15, 02-972 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy - XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000476819, o kapitale zakładowym opłaconym w całości, w wysokości 10.000,00 zł, posiadająca numer NIP 9512371247 oraz REGON 146868633.
- Usługobiorca** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej), osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która w ramach swojego przedsiębiorstwa lub organizacji zawarła z Usługodawcą Umowę w zakresie świadczenia Usługi Sealed. Za Usługobiorcę uznaje się również podmiot korzystający z Usługi Sealed w Okresie Próbnym. Usługobiorcą nie może być osoba fizyczna będąca konsumentem ani osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, w sytuacji, gdy Usługa Sealed nie posiada dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej.
- Platforma Sealed** – autorskie oprogramowanie Usługodawcy, stanowiące podstawę technologiczną dla Aplikacji, opisane na stronie internetowej Usługodawcy, zapewniające m.in. mechanizm uwierzytelniania i autoryzacji użytkowników, możliwość zarządzania zdefiniowanymi rejestrami elektronicznymi, zarządzania użytkownikami i ich uprawnieniami, itd.
- Infrastruktura Techniczna** – oznacza środowisko techniczne w ramach którego pracuje Platforma Sealed, na które składają się na nie takie elementy jak: serwery, systemy operacyjne, urządzenia i połączenia sieciowe, urządzenia podtrzymujące napięcie, itp.
- Aplikacja** – oprogramowanie bazodanowe klasy „web”, o określonej pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą specyfikacji, funkcjonujące w ramach Platformy Sealed, pozostające pod Opieką Techniczną Usługodawcy i udostępniane na warunkach Regulaminu Usługobiorcy pod indywidualnym adresem internetowym. Ze względów technicznych nie ma możliwości uruchomienia Aplikacji poza Platformą Sealed, która stanowi integralną część Aplikacji.
- Usługa Sealed** – usługa elektroniczna w rozumieniu przepisów o świadczeniu usług drogą elektroniczną, polegająca na udostępnianiu Usługobiorcy przez Usługodawcę, za pośrednictwem sieci publicznej Internet, dostępu do Aplikacji (możliwość korzystania z Aplikacji przez przeglądarkę internetową), zgodnie z warunkami i parametrami technicznymi określonymi w Formularzu Zamówienia dotyczącym danej Usługi Sealed wraz z Opieką Techniczną.
- Użytkownik** – osoba korzystająca z Aplikacji na mocy upoważnienia udzielonego jej przez Usługobiorcę w postaci utworzonego Konta Użytkownika w Aplikacji. Upoważnieniami do korzystania z Aplikacji zarządza Usługobiorca używając Konta Administratora.
- Konto Użytkownika** - indywidualny dostęp do Aplikacji, nadawany przez Usługobiorcę osobie upoważnionej przez niego do korzystania z Aplikacji. Konto użytkownika charakteryzuje unikalny adres email (stanowiący tzw. "login") oraz poufne hasło.
- Konto Administratora** – specjalne Konto Użytkownika w Aplikacji o najwyższych uprawnieniach, umożliwiające m.in. zarządzanie Kontami Użytkowników (dodawanie, usuwanie, modyfikowanie), a także nieograniczone zarządzanie danymi zgromadzonymi w ramach Aplikacji, w tym tzw. „export danych”.
- Dostępność** – dostępność Aplikacji na poziomie warstwy sieciowej i aplikacyjnej, charakteryzująca się tym, że wysłanie żądania pod adres główny, pod którym świadczona jest Usługa Sealed, generuje odpowiedź serwera ze statusem http „200” (wyświetlenie formularza logowania). Dostępność wyrażona procentowo wyliczana jest jako stosunek czasu w jakim Aplikacja była dostępna do łącznego czasu w danym okresie (z dokładnością co do minuty).
- Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych** – umowa stanowiąca integralną część Regulaminu (załącznik nr 1) regulująca zasady przetwarzania przez Usługodawcę danych osobowych, które Usługobiorca przetwarza w ramach Aplikacji.
- Regulamin** – niniejszy „Regulamin Świadczenia Usługi Sealed” stanowiący wraz z załącznikiem nr 1 zatytułowanym „Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych” wiążącą umowę pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, określający warunki i zasady korzystania przez Usługobiorcę z Usługi Sealed.
- Formularz Zamówienia** – dokument będący częścią Umowy podsumowujący uzgodnione pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą warunki Usługi Sealed i parametry techniczne Aplikacji takie jak m.in. adres internetowy, pod którym usługa będzie świadczona (tzw. URL), limit kont

- użytkowników, limit pojemności danych (GB), okres trwania umowy, Okres Abonamentowy, data rozpoczęcia świadczenia usługi, wysokość Opłaty Abonamentowej, itp. Formularz Zamówienia używany jest zarówno do zamówienia nowej Usługi Sealed (zawarcie Umowy), jak również do zmiany warunków trwającej Umowy. W każdym przypadku Formularza Zamówienia przysyła Usługodawca i udostępnia Usługobiorcy do akceptacji.
- Umowa** – umowa o świadczenie konkretnej Usługi Sealed przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy na warunkach określonych w Regulaminie oraz w Formularzu Zamówienia.
 - Opieka Techniczna** – usługa wsparcia technicznego świadczona przez Usługodawcę w związku z korzystaniem przez Usługobiorcę z Usługi Sealed, polegająca na: monitorowaniu Dostępności Usługi Sealed, zapewnieniu obsługi Zgłoszeń Serwisowych oraz realizacji zamówionych Postulatów Zmiany. Zasady świadczenia Opieki Technicznej określone zostały szczegółowo w rozdziale 7. Regulaminu.
 - Problem Serwisowy** – oznacza błąd w funkcjonalności Aplikacji utrudniający, ograniczający lub uniemożliwiający korzystanie z Aplikacji udostępnianej w ramach Usługi Sealed. Problem Serwisowy może dotyczyć wyłącznie istniejących funkcjonalności Aplikacji, w przypadku chęci zmiany funkcjonalności lub konfiguracji Aplikacji, Usługobiorca powinien skorzyszczać z trybu przewidzianego dla Postulatu Zmiany.
 - Postulat Zmiany** – propozycja Usługobiorcy dotycząca wprowadzenia zmiany w funkcjonalnościach lub konfiguracji Aplikacji dostępnej w ramach Usługi Sealed. Każdy zgłoszony przez Usługobiorcę Postulat Zmiany podlega analizie i (jeśli jest możliwa jego realizacja) wycenie przez Usługodawcę. Zasady obsługi Postulatów Zmiany określone zostały szczegółowo w rozdziale 7. Regulaminu.
 - Zgłoszenie Serwisowe** – zgłoszenie przez Usługobiorcę Problemu Serwisowego lub Postulatu Zmiany, wysłane do Usługodawcy w sposób określony rozdziale 7 Regulaminu.
 - Modyfikacja Aplikacji** – zrealizowany przez Usługodawcę Postulat Zmiany. Po realizacji Modyfikacji Aplikacji powrót do poprzedniego stanu Aplikacji możliwy jest wyłącznie poprzez przedstawienie Usługodawcy przez Usługobiorcę odrębnego Postulatu Zmiany. Szczegółowe zasady realizacji Modyfikacji Aplikacji określone zostały w rozdziale 7. Regulaminu.
 - Cennik** – zestawienie aktualnie obowiązujących opłat związanych z Usługą Sealed, udostępniane poprzez stronę internetową Usługodawcy.
 - Okres Abonamentowy** – okres czasu, w którym Usługodawca rozlicza wynagrodzenie za świadczenie Usługi Sealed na rzecz Usługobiorcy (najczęściej miesiąc kalendarzowy).
 - Opłata Abonamentowa** – opłata miesięczna, kwartalna, półroczna, roczna lub dwuletnia (w zależności od uzgodnionego Okresu Abonamentowego) z tytułu korzystania przez Usługobiorcę z Usługi Sealed świadczony przez Usługodawcę na podstawie Umowy.
 - Opłata Wdrożeniowa** – jednorazowa opłata naliczana przez Usługodawcę przy uruchomieniu Usługi Sealed, określana indywidualnie przez Usługodawcę na podstawie potrzeb i wymagań Usługobiorcy w stosunku do danej Aplikacji, wskazana w ofercie i Formularzu Zamówienia.
 - Okres Próbnny** – ustalony przez Usługodawcę indywidualnie okres czasu, w którym nowo uruchamiana Usługa Sealed świadczona jest na rzecz Usługobiorcy bezpłatnie, w celu umożliwienia jej wypróbowania.
 - Okres Gwarancji Ceny** – okres czasu, wskazany w ofercie i Formularzu Zamówienia, w którym Usługodawca gwarantuje niezmienną wysokość Opłaty Abonamentowej, pomimo zmiany Cennika. W sytuacji, jeżeli w ofercie i Formularzu Zamówienia nie wskazano Okresu Gwarancji Ceny, przyjmuje się, że wynosi on 24 miesiące (słownie: dwadzieścia cztery) licząc od dnia zawarcia Umowy.
 - Autoryzowane Adresy E-mail** – adresy poczty elektronicznej e-mail, określone w Formularzu Zamówienia (lub Aplikacji), za pośrednictwem których uprawnieni przedstawiciele Usługobiorcy kontaktują się elektronicznie z Usługodawcą. Wszelkie oświadczenia, zgłoszenia serwisowe, akceptacje kosztów, wysłane z Autoryzowanego Adresu E-mail do Usługodawcy, Usługodawca traktuje jako wiążące oświadczenia woli wyrażone w imieniu Usługobiorcy. Usługobiorca może wskazać Usługodawcy maksymalnie dwa adresy email jako Autoryzowane Adresy E-mail. Usługobiorca odpowiada za bieżącą aktualizację Autoryzowanych Adresów E-mail.

2. ZAWARCIE UMOWY

- W oparciu o informacje przekazane przez Usługobiorcę przed zawarciem Umowy oraz na podstawie aktualnie obowiązującego Cennika, Usługodawca przedstawia Usługobiorcy ofertę świadczenia Usługi Sealed.

2. Na podstawie zaakceptowanej przez Usługobiorcę oferty świadczenia Usługi Sealed Usługodawca udostępni Usługobiorcy Formularz Zamówienia w formie dokumentu PDF lub w formie formularza elektronicznego, poprzez stronę internetową Usługodawcy.
3. Usługobiorca nie jest uprawniony do samodzielnego wprowadzenia zmian w Formularzu Zamówienia, każda zmiana w Formularzu Zamówienia wymaga kontaktu z Usługodawcą, który przygotowuje i udostępni nowy Formularz Zamówienia. W przypadku gdy Formularz Zamówienia zawiera błąd lub warunki, których Usługobiorca nie akceptuje, Usługobiorca powinien wstrzymać się z podpisaniem takiego Formularza Zamówienia i niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni (słownie: siedmiu), poinformować Usługodawcę o nieprawidłowościach. Brak podpisania Formularza Zamówienia lub zgłoszenia uwag do Formularza Zamówienia w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim oznacza rezygnację z zawarcia Umowy.
4. Umowa pomiędzy Usługobiorcą i Usługodawcą zostaje zawarta z chwilą wpłynięcia do Usługodawcy podpisanego przez Usługobiorcę Formularza Zamówienia dotyczącego nowej Usługi Sealed. Usługodawca dopuszcza następujące formy podpisania Formularza Zamówienia przez Usługobiorcę:
 - a. Formularz Zamówienia udostępniony przez Usługodawcę elektronicznie wskazanej przez Usługobiorcę osobie, składającej w imieniu Usługobiorcy oświadczenie woli, za pośrednictwem strony internetowej Usługodawcy. Fakt zaznaczenia pola potwierdzającego akceptację Regulaminu (pole typu „checkbox”) oraz zatwierdzenie formularza (poprzez przyciśnięcie odpowiedniego przycisku na stronie), oznacza złożenie wiążącego oświadczenia woli w zakresie zawarcia Umowy;
 - b. Formularz Zamówienia przesłany pocztą elektroniczną na adres email Usługodawcy w formie tzw. „skanu”, przy czym dokument musi być kompletny, niezmienny i zawierać czytelny podpis osoby składającej oświadczenie woli w imieniu Usługobiorcy;
 - c. Formularz Zamówienia przesłany pocztą elektroniczną na adres email Usługodawcy jako dokument elektroniczny (PDF) podpisany podpisem elektronicznym kwalifikowanym, który daje się prawidłowo zwalidować;
 - d. Formularza Zamówienia podpisany własnoręcznie i dostarczony przesyłką pocztową na adres siedziby Usługodawcy.
5. Osoba dokonująca zawarcia Umowy z Usługodawcą, oświadcza jednocześnie, że jest upoważniona do zawarcia Umowy z Usługodawcą w imieniu Usługobiorcy. Osoba działająca w imieniu Usługobiorcy zobowiązana jest do podania prawdziwych i aktualnych danych nt. przedsiębiorstwa lub organizacji Usługobiorcy.
6. Usługobiorca może korzystać z wielu niezależnych Usług Sealed jednocześnie. Usługobiorca zawiera z Usługodawcą odrębną Umowę, objętą odrębnym Formularzem Zamówienia, dla każdej z zamawianych Usług Sealed.
7. W sytuacji, jeżeli w terminie 14 (słownie: czternastu) dni licząc od dnia rozpoczęcia świadczenia Usługi Sealed, Usługobiorca nie wnieśli zastrzeżeń do Aplikacji, do której dostęp świadczony jest w ramach Usługi Sealed, przyjmuje się, że Usługobiorca Aplikację przyjął do użytkowania bez uwag. Ewentualne uwagi Usługobiorcy do Aplikacji Usługobiorca powinien zgłosić w formie Zgłoszenia Serwisowego, o którym mowa w Rozdziale 7 Regulaminu.
8. W toku eksploatacji Usługi Sealed, na drodze uzgodnień pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą, zmianie ulegać mogą warunki i parametry Umowy zawarte w Formularzu Zamówienia tak jak m.in. limit kont użytkowników, limit pojemności, Okres Abonamentowy, Opłata Abonamentowa, itd. W takiej sytuacji Usługodawca udostępni Usługobiorcy do akceptacji specjalny Formularz Zamówienia dotyczący zmiany parametrów danej Umowy. Zmiana Umowy następuje na podstawie podpisanego przez Usługobiorcę (w trybie określonym w ust. 4 powyżej) Formularza Zamówienia zawierającego zaktualizowane warunki i zaczyna obowiązywać od kolejnego Okresu Abonamentowego.
9. Przed zawarciem Umowy zgodnie z ust. 1 – 4 niniejszego Rozdziału Usługodawca może udostępnić Usługobiorcy Usługę Sealed nieodpłatnie na Okres Próbny w celach testów. W Okresie Próbnym Usługobiorca korzysta z Usługi Sealed na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie („Umowa na Okres Próbny”).

3. PRAWA I OBOWIĄZKI USŁUGODAWCY

1. Usługodawca jako profesjonalny podmiot działający w branży IT zobowiązuje się do świadczenia Usługi Sealed z zachowaniem należytej staranności oraz przy dochowaniu środków bezpieczeństwa, o których mowa w Rozdziale 9. Regulaminu.
2. Usługodawca zobowiązuje się dokładać wszelkich starań, aby Usługa Sealed świadczona była w sposób stały i nieprzerwany, w celu zapewnienia Dostępności Usługi Sealed określonej w Rozdziale 10. Regulaminu.
3. W celu umożliwienia profesjonalnego świadczenia Usługi Sealed Usługodawca uprawniony jest do korzystania z wyspecjalizowanych podmiotów trzecich świadczących na rzecz Usługodawcy takie usługi jak m.in. usługi serwerowe, telekomunikacyjne, audytowe, itp. („Dostawcy”). Aktualną listę Dostawców Usługodawca publikuje za pośrednictwem swojej strony internetowej.
4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do:
 - a. wstrzymania świadczenia Usługi Sealed w czasie trwania Okresu Próbnego bez podania przyczyny,

- b. odmowy zawarcia Umowy świadczenia Usługi Sealed bez podania przyczyny,
 - c. rozpoczęcia świadczenia Usługi Sealed dopiero po uiszczeniu Opłaty Wdrożeniowej lub/i pierwszej Opłaty Abonamentowej,
 - d. odmowy realizacji Postulatu Zmiany bez podania przyczyny.
5. Usługodawca może wprowadzać zmiany w Platformie Sealed mające wpływ na wygląd, interfejs użytkownika lub funkcjonalności Aplikacji, do której dostęp świadczony jest na rzecz Usługobiorcy, pod warunkiem jednak, że zmiany te nie ograniczą możliwości Aplikacji, którymi Usługobiorca dysponował przed wprowadzeniem zmian.
 6. Platforma Sealed, w ramach której funkcjonuje Aplikacja, jak i Aplikacja stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do których autorskie prawa majątkowe przysługują Usługodawcy i jest on objęty ochroną przewidzianą w przepisach prawa. W ramach świadczenia Usługi Sealed Usługodawca umożliwia Usługobiorcy wyłącznie korzystanie z Aplikacji na warstwie interfejsu „web” (tzn. dostęp do Aplikacji poprzez przeglądarkę internetową) na zasadach określonych w Regulaminie. Zamówienie Usługi Sealed lub Modyfikacji Aplikacji przez Usługobiorcę nie oznacza przeniesienia na Usługobiorcę praw własności intelektualnej do jakichkolwiek utworów udostępnionych Usługobiorcy w ramach świadczonej na jego rzecz Usługi Sealed.
 7. Usługobiorcy nie przysługują żadne prawa majątkowe do opracowanej przez Usługodawcę koncepcji Aplikacji (lub Modyfikacji Aplikacji) bazującej na Platformie Sealed, nawet wtedy, gdy w toku prac technicznych prowadzonych przez Usługodawcę Usługobiorca współpracował z Usługodawcą udzielając mu wskazówek.
 8. Do kontaktu elektronicznego z Usługodawcą, tj. m.in. do składania Zgłoszeń Serwisowych, Reklamacji, wysyłania wiążących oświadczeń woli lub deklaracji uprawniony jest przedstawiciel Usługobiorcy korzystający z Autoryzowanego Adresu E-mail. Wiadomości elektroniczne kierowane do Usługodawcy z innych adresów poczty elektronicznej niż te wskazane jako Autoryzowane Adresy Email, ze względów bezpieczeństwa nie będą przez Usługodawcę uznawane.

4. PRAWA I OBOWIĄZKI USŁUGOBIORCY

1. Zawierając Umowę Usługobiorca, zobowiązuje się do:
 - a. korzystania z Usługi Sealed zgodnie z jej przeznaczeniem i charakterem,
 - b. stosowania zasad określonych w Regulaminie,
 - c. terminowego wnoszenia Opłat Abonamentowych,
 - d. zapoznania Użytkowników z zasadami korzystania z Usługi Sealed określonymi w rozdziale 6. Regulaminu,
 - e. zapewnienia należytych warunków ochrony danych dostępowych do Konta Administratora.
2. W okresie obowiązywania Umowy, Usługobiorca uprawniony jest do korzystania z Opieki Technicznej dotyczącej Usługi Sealed, na warunkach określonych w rozdziale 7. Regulaminu.
3. Usługobiorca zarządza Aplikacją, udostępnianą w ramach Usługi Sealed, na poziomie Kont Użytkowników oraz danych wprowadzanych do Aplikacji, we własnym zakresie, posługując się Kontami Użytkowników, w tym Kontem Administratora. Konto Administratora umożliwia pełne zarządzanie zgromadzonymi danymi (operacje dodaj, usuń, modyfikuj) oraz zarządzanie Kontami Użytkowników (operacje dodaj, usuń, modyfikuj), w tym określanie poziomów uprawnień poszczególnych Kont Użytkowników. Ryzyko administrowania Aplikacją na poziomie Kont Użytkowników oraz danych spoczywa w pełni na Usługobiorcy, a jakkolwiek odpowiedzialność Usługodawcy z tego tytułu zostaje wyłączone.
4. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za sposób i cel wykorzystywania Aplikacji przez Użytkowników oraz za pochodzenie, treść i charakter przetwarzanych za pomocą Usługi Sealed danych, w tym danych osobowych.
5. Usługobiorca nie może podejmować żadnych działań prowadzących do przeciążenia (obniżenia wydajności) Infrastruktury Technicznej Usługodawcy (w tym nadmiernych żądań, „skanowania” Aplikacji lub Infrastruktury Technicznej Usługodawcy), ani żadnych innych działań mogących wywołać jakąkolwiek szkodę u Usługodawcy lub innych Usługobiorców.
6. Usługobiorca wskazuje Usługodawcy administratora danych osobowych gromadzonych i przetwarzanych w ramach Aplikacji w Formularzu Zamówienia, jeśli jest inny niż Usługobiorca. Usługobiorca oświadcza, iż jest świadomy, że na administratorze danych osobowych ciąży wymagania prawne, określone w przepisach prawa takie jak m.in. wykonanie obowiązków informacyjnych wobec osób, których dane są przetwarzane, posiadanie polityki prywatności, prowadzenie rejestru czynności przetwarzania, usuwanie danych osobowych po upływie okresu ich przetwarzania, itp. Usługobiorca jest odpowiedzialny za realizację wymaganych przez prawo obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych w ramach Aplikacji, świadczonej poprzez Usługę Sealed.
7. W sytuacji utworzenia przez Usługobiorcę Konta Użytkownika w ramach Aplikacji, dla osoby trzeciej, nie będącej pracownikiem Usługobiorcy, Usługodawca nie jest stroną stosunku prawnego łączącego Usługobiorcę z tą osobą, nie posiada wobec niej żadnych zobowiązań i nie udziela tej osobie żadnych gwarancji ani zapewnień. Ukształtowanie stosunku

prawnego z tą osobą trzecią w zakresie świadczenia jej dostępu do Aplikacji leży po Stronie Usługobiorcy.

8. Usługobiorca odpowiada za zapewnienie Użytkownikom odpowiednich warunków umożliwiających bezpieczną eksploatację Usługi Sealed, takich jak m.in. odpowiednio zabezpieczone urządzenia końcowe (np. poprzez oprogramowanie antywirusowe, firewall, cykliczne aktualizacje, itp.), należyście zabezpieczoną sieć firmową, szkolenia z zakresu bezpieczeństwa IT, itp.

5. WARUNKI TECHNICZNE KORZYSTANIA Z USŁUGI SEALED

1. Korzystanie z Usługi Sealed wymaga posiadania komputera osobistego lub urządzenia mobilnego (tablet, smartfon) połączonego stabilnym łączem z siecią publiczną Internet oraz wyposażonego w aktualną przeglądarkę internetową. Przeglądarka internetowa musi posiadać włączoną obsługę javascript oraz obsługę tzw. „plików cookies” (cookies sesyjne umożliwiają zalogowanie i korzystanie z Aplikacji). Usługodawca zapewnia pełną kompatybilność Usługi Sealed z następującymi przeglądarkami internetowymi (w wersji bazowej, tj. bez zainstalowanych jakichkolwiek dodatków typu „extension” lub „add-on”):
 - a. Mozilla Firefox w wersji 48 lub wyższej (Windows, Mac, Linux),
 - b. Google Chrome w wersji 54 lub wyższej (Windows, Mac, Linux),
 - c. Chrome dla Android (system Android w wersji 8 lub wyższej),
 - d. Safari dla iOS (system iOS w wersji 13 lub wyższej).
2. Uzyskanie dostępu do Aplikacji przez Użytkownika wymaga prawidłowego uwierzytelnienia, polegającego na podaniu identyfikatora Użytkownika (adres email) oraz hasła. W przypadku pierwszego logowania z poziomu nowego (niezaufanego) urządzenia wymagane może być także podanie jednorazowego kodu sms (uwierzytelnienie dwuskładnikowe).

6. ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUGI SEALED PRZEZ UŻYTKOWNIKÓW

1. Usługobiorca i wszyscy Użytkownicy zobowiązani są do:
 - a. korzystania z Aplikacji przestrzegając obowiązujących przepisów prawa, w tym m.in.: powstrzymując się do gromadzenia lub przetwarzania jakichkolwiek danych niezgodnych z prawem lub mogących naruszać prawa osób trzecich,
 - b. korzystania z Aplikacji zgodnie z jej charakterem, przeznaczeniem oraz zasadami określonymi w Regulaminie,
 - c. zapewnienia należytych warunków ochrony hasła dostępowego Konta Użytkownika,
 - d. niepodejmowania prób złamania zabezpieczeń Aplikacji, uzyskania dostępu do zasobów innych Usługobiorców lub jakichkolwiek innych działań na szkodę Usługodawcy lub innego Usługobiorcy,
 - e. przetwarzania przy wykorzystaniu Usługi Sealed danych osobowych jedynie tych osób, które wyraziły na to uprzednią zgodę lub tych do których przetwarzania Usługobiorca jest uprawniony,
 - f. niewykorzystywania Usługi Sealed dla celów wysyłania niezamówionej informacji handlowej tj. tzw. „spamu”,
 - g. powstrzymania się od upubliczniania w sieci Internet tzw. „zrzutów ekranu” (ang. screenshot) lub nagrań ekranu (ang. screen recording) Aplikacji, bez uzyskania uprzedniej zgody Usługobiorcy wyrażonej na piśmie.
2. Usługa Sealed nie może być wykorzystywana do gromadzenia lub przetwarzania danych osobowych wrażliwych takich jak m.in. dane nt. przekonań politycznych, religijnych, stanu zdrowia, orientacji seksualnej itd. chyba, że na drodze pisemnej Usługodawca wyrazi na to zgodę w odniesieniu do konkretnej Usługi Sealed.
3. Usługa Sealed nie może być wykorzystywana do umieszczania treści mających charakter bezprawny, w tym treści:
 - a. wulgarnych, dyskryminujących, obraźliwych, szkalujących lub mających charakter pornograficzny,
 - b. niezgodnych z dobrymi obyczajami,
 - c. zawierających groźby lub stosujących przemoc,
 - d. nawołujących do działań nielegalnych,
 - e. zawierających szkodliwy kod lub załącznik, wirus, trojan, itp.,
 - f. o charakterze pirackim,
 - g. zawierających odnośniki do fałszywych lub nielegalnych serwisów.

7. OPIEKA TECHNICZNA

1. Usługodawca zapewnia Opiekę Techniczną świadczoną Usługi Sealed w następującym zakresie:
 - a. monitorowanie bieżącego działania Usługi Sealed i podejmowanie interwencji w razie wystąpienia awarii powodującej brak Dostępności Usługi Sealed,

- b. obsługa Zgłoszeń Serwisowych: diagnozowanie i naprawa Problemów Serwisowych oraz analiza, wycena kosztowa i realizacja zamówionych Postulatów Zmiany,
 - c. zapewnienie cyklicznych kopii bezpieczeństwa całości zgromadzonych w Aplikacji danych raz na dobę (tzw. „backup”);
2. Zgłoszenia Serwisowe przyjmowane są przez Usługodawcę drogą elektroniczną poprzez adres email support@sealedsoft.com.
 3. Zgłoszenia Serwisowe obsługiwane są przez Usługodawcę w dni robocze, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 8:00 – 17:00 CET, według kolejności zgłoszeń.
 4. Zgłoszenia Serwisowe mogą być przekazywane Usługodawcy przez Usługobiorcę wyłącznie za pośrednictwem ustalonych Autoryzowanych Adresów E-mail.
 5. Zgłoszenie Serwisowe, które dotyczy Problemu Serwisowego, powinno zawierać: szczegółowy opis błędu lub sposób wygenerowania błędu (ścieżkę postępowania), komunikat błędu (jeśli występuje), datę i godzinę ostatniego wystąpienia błędu, wskazanie Konta Użytkownika, na którym błąd wystąpił oraz tzw. „screenshot” tj. zrzut ekranu prezentujący błąd (jeżeli dotyczy).
 6. Termin rozwiązania każdego Problemu Serwisowego, uzależniony jest od jego charakteru i stopnia trudności jego usunięcia, w związku z czym Usługodawca nie może zagwarantować minimalnego czasu rozwiązania Problemu Serwisowego. Po przeanalizowaniu danego Problemu Serwisowego, jeżeli możliwe jest określenie terminu jego rozwiązania, Usługodawca poinformuje Usługobiorcę o przybliżonym terminie jego rozwiązania wysyłając wiadomość e-mail do Usługobiorcy.
 7. Usługodawca zastrzega sobie prawo do niepodejmowania interwencji i odrzucenia Problemu Serwisowego jako niezasadnego, w sytuacji, jeżeli dotyczy on błędu, którego nie da się w sposób powtarzalny wygenerować (zaobserwować) na urządzeniu spełniającym minimalne warunki techniczne (opisane w Rozdziale 5. Regulaminu). Usługodawca nie odpowiada za serwisowanie jakichkolwiek błędów związanych z konkretnym urządzeniem końcowym służącym do połączenia z Aplikacją i jego środowiskiem.
 8. Zgłoszenie Serwisowe, które dotyczy Postulatu Zmiany podlega każdorazowo indywidualnej analizie przez Usługodawcę. Usługodawca dokonuje wyceny kosztów realizacji Postulatu Zmiany i informuje Usługobiorcę drogą elektroniczną, przysyłając odpowiednią ofertę do akceptacji Usługobiorcy. Brak odpowiedzi Usługobiorcy przed upływem terminu ważności podanego w ofercie realizacji Postulatu Zmiany równoznaczny jest z rezygnacją Usługobiorcy z realizacji Postulatu Zmiany. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia realizacji Postulatu Zmiany bez podania przyczyn.
 9. W sytuacji, jeżeli w terminie 14 (słownie: czternastu) dni licząc od dnia zrealizowania Postulatu Zmiany (wprowadzenia Modyfikacji Aplikacji), Usługobiorca nie wnieśli zastrzeżeń do zmodyfikowanej Aplikacji, do której dostęp świadczony jest w ramach Usługi Sealed, przyjmuje się, że Usługobiorca zamówioną Modyfikację Aplikacji przyjął do użytkowania bez zastrzeżeń. Ewentualne uwagi Usługobiorcy do Modyfikacji Aplikacji Usługobiorca powinien zgłosić w formie Zgłoszenia Serwisowego.
 10. Opieka Techniczna świadczona przez Usługodawcę nie obejmuje usług zapewnienia tzw. „pierwszej linii wsparcia” Użytkownika. Oznacza to, że Usługobiorca nie jest uprawniony do udostępnienia Użytkownikom Usługi Sealed bezpośredniego kontaktu do Usługodawcy i wymagania od Usługodawcy zapewnienia procesu bezpośredniej obsługi zgłoszeń płynących od Użytkowników.

8. OPŁATY ABONAMENTOWE

1. Usługi świadczone na mocy niniejszej Umowy są płatne (z wyłączeniem Okresu Próbnego) i rozliczane w miesięcznych Okresach Abonamentowych, chyba że w Formularzu Zamówienia wskazano inaczej.
2. Z tytułu świadczenia Usługi Sealed na rzecz Usługobiorcy w Okresie Abonamentowym przez Usługodawcę, Usługodawcy przysługuje wynagrodzenie zwane Opłatą Abonamentową. Wysokość Opłaty Abonamentowej wskazana jest w Formularzu Zamówienia dotyczącym danej Usługi Sealed.
3. Podstawę do ustalenia Opłaty Abonamentowej stanowi Cennik Usługodawcy. Wysokość Opłaty Abonamentowej uzależniona jest od ilości Kont Użytkowników, pojemności Aplikacji, ilości przetwarzanych w Aplikacji danych, a także od złożoności danej Aplikacji. Od cen zawartych w Cenniku Usługodawca może udzielić rabatu. Przyznany Usługobiorcy rabat obowiązuje przez wskazany w Formularzu Zamówienia Okres Gwarancji Ceny i może nie zostać przyznany po jego upływie.
4. Opłata Abonamentowa jest naliczana za każdy rozpoczęty Okres Abonamentowy z góry. Usługodawca wystawi i doręczy na wskazany w Formularzu Zamówienia adres email Usługobiorcy fakturę VAT z tytułu Opłaty Abonamentowej, pierwszego dnia rozpoczętego Okresu Abonamentowego.
5. Opłata Abonamentowa płatna jest w terminie wskazanym na fakturze, przelewem bankowym lub poprzez płatności elektroniczne realizowane za pośrednictwem tzw. operatora płatności (jeśli taką możliwość płatności Usługobiorcy udostępnił).
6. Brak wniesienia przez Usługobiorcę Opłaty Abonamentowej w terminie wskazanym na fakturze, upoważnia Usługodawcę, po wcześniejszym upomnieniu Usługobiorcy, do zawieszenia świadczenia Usługi Sealed do czasu wniesienia zaległej Opłaty Abonamentowej.

7. Wynagrodzenie Usługodawcy należne z tytułu Umowy nie podlega zwrotowi.
8. Usługodawca gwarantuje niezmienną Opłatę Abonamentową podaną w ofercie i Formularzu Zamówienia w Okresie Gwarancji Ceny. Po upływie Okresu Gwarancji Ceny, Usługodawca uprawniony jest do aktualizacji Opłaty Abonamentowej, na podstawie aktualnie obowiązującego Cennika i przedstawienia Usługobiorcy zaktualizowanej oferty dalszego świadczenia Usługi Sealed, poprzez przesłanie Usługobiorcy drogą elektroniczną Formularza Zamówienia dotyczącego zmiany Umowy. Usługobiorca akceptuje nowe warunki Umowy podpisując Formularz Zamówienia dotyczący zmiany Umowy w trybie przewidzianym w Rozdziale 1. ust. 4., od tego dnia rozpoczyna bieg kolejny, uzgodniony w tym Formularzu Zamówienia, Okres Gwarancji Ceny. W sytuacji nieprzyjęcia przez Usługobiorcę nowych warunków świadczenia Usługi Sealed, Usługodawca uprawniony jest do rozwiązania Umowy z Usługobiorcą zgodnie z postanowieniami Rozdziału 13. ust. 2. lit. c).

9. ZAPEWNIENIE BEZPIECZEŃSTWA I POUFNOŚCI

1. Usługodawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji i danych, w których posiadanie wszedł związku ze świadczeniem Usługi Sealed na rzecz Usługobiorcy.
2. Usługodawca zapewnia, że dostęp do Aplikacji możliwy jest wyłącznie poprzez połączenie szyfrowane (TLS), autoryzowane odpowiednim certyfikatem.
3. Usługodawca zapewnia regularne kopie zapasowe danych zgromadzonych w ramach Aplikacji, tworzone nie rzadziej niż co 24 godziny i utrzymywane przez okres nie krótszy niż 3 dni od dnia utworzenia kopii zapasowej.

10. ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI

1. Usługodawca zobowiązuje się zapewnić średniomiesięczną Dostępność Usługi Sealed na poziomie co najmniej **99,2%** (słownie: dziewięćdziesiąt dziewięć i dwie dziesiąte), przy czym za brak Dostępności nie będą uznawane przerwy związane z:
 - a. pracami konserwacyjnymi lub serwisowymi, realizowanymi w godzinach 22:00 – 6:00 CET,
 - b. awariami lub przeciążeniem infrastruktury sieciowej, telekomunikacyjnej lub energetycznej,
 - c. zawieszeniem nieopłaconej przez Usługobiorcę Usługi Sealed,
 - d. atakami cybernetycznymi.
2. W sytuacji planowanych prac konserwacyjnych lub serwisowych powodujących brak Dostępności Usługi Sealed przez okres dłuższy niż 60 minut Usługodawca zobowiązany jest powiadomić drogą elektroniczną Usługobiorcę o planowanych pracach z minimum 24-godzinny wyprzedzeniem.
3. Za brak Dostępności nie uznaje się żadnych usterek lub błędów w Aplikacji, nawet wtedy, gdy ich występowanie znacząco utrudnia korzystanie z Aplikacji. W takiej sytuacji Usługobiorca powinien wysłać Zgłoszenie Serwisowe do Usługodawcy.
4. W przypadku niedotrzymania przez Usługodawcę zapewnienia Dostępności Usługi Sealed, o której mowa w ust. 1 powyżej, Usługobiorcy przysługują możliwości dochodzenia od Usługodawcy (na drodze Reklamacji) rekompensaty w postaci obniżenia Opłaty Abonamentowej w Okresie Abonamentowym przypadającym bezpośrednio po okresie, w którym wystąpiło niedotrzymanie warunków zapewnienia Dostępności Usługi Sealed, wg następujących kryteriów:
 - a. średniomiesięczna Dostępność Usługi Sealed wyniosła od 99,00% do 99,19% – Usługobiorcy przysługuje obniżka Opłaty Abonamentowej o 20% (słownie: dwadzieścia procent) za kolejny Okres Abonamentowy,
 - b. średniomiesięczna Dostępność Usługi Sealed wyniosła od 98,00% do 98,99% – Usługobiorcy przysługuje obniżka Opłaty Abonamentowej o 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) za kolejny Okres Abonamentowy,
 - c. średniomiesięczna Dostępność Usługi Sealed była mniejsza niż 98,00% – Usługobiorcy przysługuje obniżka Opłaty Abonamentowej o 100% (słownie: sto procent) za kolejny Okres Abonamentowy.
5. Rekompensata, o której mowa w ust. 4 powyżej określa całość zobowiązań i odpowiedzialności Usługodawcy w stosunku do Usługobiorcy w związku z brakiem Dostępności Usługi Sealed i Aplikacji. W żadnym przypadku maksymalna wysokość rekompensaty nie może wynieść więcej niż wysokość Opłaty Abonamentowej, za okres za który rekompensata przysługuje.

11. ODPOWIEDZIALNOŚĆ USŁUGODAWCY

1. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy wyłącznie w zakresie szkód rzeczywistych i należycie udokumentowanych. Całkowita odpowiedzialność Usługodawcy w związku Umową ograniczona jest do kwoty Opłaty Abonamentowej, należnej Usługodawcy w okresie, w którym szkoda wystąpiła.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści Usługobiorcy ani z tytułu szkód będących bezpośrednio lub pośrednio

następstwem korzystania z Aplikacji lub braku jej dostępności. Usługodawca nie ponosi także odpowiedzialności za szkody osób trzecich, pośrednie lub bezpośrednie wynikające z użytkowania lub braku dostępności Aplikacji.

3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za żadne szkody pośrednie, wypadkowe, wynikowe, szczególne lub moralne (nawet jeżeli wystąpienie takich szkód było możliwe do przewidzenia albo Usługodawca został powiadomiony lub posiadał wiedzę o możliwości ich wystąpienia), wynikające z wypełnienia lub niewypełnienia któregokolwiek z postanowień Umowy takie jak m.in. utrata przychodów, reputacji lub spodziewanych zysków czy też utrata możliwości prowadzenia działalności.
4. Usługodawca nie gwarantuje przydatności Aplikacji do określonego celu, ani że Usługobiorca korzystający z danej Aplikacji osiągnie zamierzone korzyści lub cele gospodarcze.
5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu wystąpienia jakichkolwiek szkód po stronie Usługobiorcy, spowodowanych przez czynniki lub okoliczności niezależne od Usługodawcy. Za okoliczności niezależne od Usługodawcy uważa się w szczególności:
 - a. działania siły wyższej, kataklizmów lub klęsk żywiołowych (np. huraganu, powodzi, pożaru, epidemii itp.),
 - b. awarie infrastruktury sieciowej, telekomunikacyjnej lub energetycznej, na które Usługodawca nie miał wpływu,
 - c. nieprzestrzeganie przez Usługobiorcę postanowień Regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa,
 - d. udzielenie Usługodawcy nieprawdziwych lub nieaktualnych danych lub informacji, bądź wszelkich wyjaśnień ich dotyczących,
 - e. ataki hackerskie, włamania, oszustwa typu „phishing” lub kradzież tożsamości,
 - f. infekcje złośliwym oprogramowaniem, skryptem lub wirusem itp.,
 - g. ujawnienie, złamanie lub odgadnięcie hasła dostępowego jakiegokolwiek Użytkownika przez osobę trzecią,
 - h. niedostateczne zabezpieczenie urządzenia końcowego służącego do korzystania z Aplikacji,
 - i. błędy powstałe w toku administrowania Aplikacją przez Usługobiorcę, takiego jak np. nadanie dostęp do Aplikacji niewłaściwej osobie lub w niewłaściwym zakresie, nieusunięcie Konta Użytkownika byłego pracownika, błąd podczas wprowadzania danych, omyłkowe usunięcie danych, itp.
6. Usługodawca nie udziela innych gwarancji lub zapewnień w związku ze świadczeniem Usługi Sealed, niż te opisane wprost w niniejszym Regulaminie, co Usługobiorca przyjmuje do wiadomości. Usługobiorca zrzeka się wszelkich roszczeń w zakresie jakichkolwiek gwarancji lub zapewnień nie wymienionych wprost w Umowie.

12. REKLAMACJE

1. Reklamacje mogą być zgłaszane do Usługodawcy w formie pisemnej (listem poleconym) wysłane na adres siedziby Usługodawcy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: support@sealedsoft.com, przy czym Usługodawca uznawał będzie jedynie wiadomości elektronicznie wysłane z Autoryzowanych Adresów E-mail.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: oznaczenie Usługobiorcy, dane kontaktowe Usługobiorcy, określenie przedmiotu reklamacji wraz z podaniem powodów jej wniesienia, datę i podpis przedstawiciela Usługodawcy uprawnionego do reprezentowania Usługodawcy.
3. Usługodawca zobowiązuje się rozpatrzyć zgłoszoną reklamację w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty jej otrzymania. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, Usługodawca niezwłocznie zwróci się do przedstawiciela Usługobiorcy, od którego otrzymał reklamację o ich uzupełnienie w terminie nie dłuższym niż 7 (słownie: siedem) dni. W takim wypadku termin rozpatrzenia reklamacji ulega odpowiedniemu wydłużeniu.

13. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zawarta pomiędzy Usługodawcą i Usługobiorcą Umowa może zostać rozwiązana przez Usługobiorcę w każdym czasie poprzez złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na piśmie. Umowa przestaje obowiązywać z ostatnim dniem bieżącego Okresu Abonamentowego. Usługobiorcy nie przysługuje żaden zwrot kosztów za rozwiązanie Umowy, w szczególności Usługobiorcy nie przysługuje zwrot całości lub części Opłaty Abonamentowej za niewykorzystany Okres Abonamentowy.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Usługodawcę w następujących przypadkach:
 - a. Usługobiorca nie uiszczył Opłaty Abonamentowej za co najmniej jeden Okres Abonamentowy, a opóźnienie w płatności przekracza 30 (słownie: trzydzieści) dni. W takim przypadku po bezskutecznym wezwaniu Usługobiorcy do zapłaty, wysłanym przez Usługodawcę drogą elektroniczną, Usługodawca uprawniony jest wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, poprzez wysłanie na adres poczty elektronicznej Usługobiorcy stosownego oświadczenia.

- b. Usługobiorca korzystając z Usługi Sealed narusza przepisy prawa, prawa osób trzecich lub zasady określone w Regulaminie i pomimo wezwania go przez Usługodawcę drogą elektroniczną do zaprzestania naruszeń, Usługobiorca nie zastosował się do wezwania we wskazanym przez Usługodawcę terminie. W takim przypadku Usługodawca uprawniony jest wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, poprzez wystanie na adres poczty elektronicznej Usługobiorcy stosownego oświadczenia.
 - c. W związku z aktualizacją przez Usługodawcę Opłaty Abonamentowej dotyczącej świadczenia Usługi Sealed, o której mowa w Rozdziale 8. ust. 8, Usługodawca udostępnił Usługobiorcy Formularz Zamówienia zawierający zaktualizowane warunki Umowy (w tym zaktualizowaną wysokość Opłaty Abonamentowej), a Usługobiorca nie zaakceptował nowych warunków Umowy i nie odesłał do Usługodawcy podpisanego Formularza Zamówienia w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od jego otrzymania. W takim przypadku Usługodawca uprawniony jest wypowiedzenia Umowy drogą elektroniczną z zachowaniem 2-miesięcznego (słownie: dwumiesięcznego) okresu wypowiedzenia.
3. W sytuacji, jeżeli Umowa została zawarta na czas określony, wskazany w Formularzu Zamówienia, Umowa przestaje obowiązywać z dniem wskazanym jako ostatni dzień świadczenia Usługi Sealed.
 4. Usługobiorca jest odpowiedzialny za sporządzenie kopii zapasowej danych zgromadzonych w Aplikacji przed rozwiązaniem Umowy. Usługobiorca może w tym celu wykorzystać funkcjonalności Konta Administratora (tzw. „export danych”) lub zamówić taką usługę poprzez wystanie odpowiedniego Zgłoszenia Serwisowego do Usługodawcy. Usługodawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualną utratę danych przez Usługobiorcę związaną z rozwiązaniem Umowy, a Usługobiorca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń wobec Usługodawcy z tego tytułu.
 5. Po upływie 30 (słownie: trzydziestu) dni licząc od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy dotyczącej danej Usługi Sealed Usługodawca dokonuje trwałego, nieodwracalnego usunięcia wszelkich danych oraz całości konfiguracji i funkcjonalności Aplikacji (także tych wynikających z Modyfikacji Aplikacji). Usługodawca może skrócić okres, o którym mowa w zdaniu poprzednim na wniosek Usługobiorcy. Usługobiorca informowany jest o zakończeniu procedury usuwania danych za pośrednictwem poczty elektronicznej.

14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wraz z zawarciem Umowy pomiędzy Usługodawcą, a Usługobiorcą zawarta zostaje Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozwiązywane przez Strony polubownie, a w przypadku niemożności ich rozwiązania w sposób polubowny przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Usługodawcy.
3. W przypadku, gdy postanowienie Regulaminu okaże się nieważne lub utraci moc, pozostałe postanowienia Regulaminu pozostaną nienaruszone.
4. Aktualna wersja Regulaminu udostępniana jest przez Usługodawcę za pośrednictwem Usługi Sealed oraz poprzez stronę internetową Usługodawcy.
5. Usługodawca zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w Regulaminie. W przypadku dokonania zmiany treści Regulaminu (w tym zmiany treści któregośkolwiek z załączników), Usługodawca poinformuje Usługobiorcę o dokonanych zmianach za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej trzydzieści dni przed datą ich wejścia w życie. Postanowienia nowego Regulaminu będą dla Usługobiorcy wiążące, jeżeli nie wypowie on Umowy w terminie 14 dni od dnia powiadomienia.
6. Nieistotne zmiany Regulaminu, które pozostają bez wpływu na prawa i obowiązki Usługobiorcy nie stanowią zmiany warunków Umowy i nie są zmianami w rozumieniu niniejszego ustępu.
7. Regulamin niniejszy obowiązuje od dnia 01.01.2021r.